

Raumbuch bearbeiten

Raumbuch

Voraussetzungen:

Um das Raumbuch zu bearbeiten benötigen Sie eine volle Lizenz. Außerdem benötigen Sie das entsprechende Recht in der Rechtegruppe freigeschaltet, wenn Sie kein Admin sind.

Durchführung:

Klicken Sie links auf Raumbuch und wählen Sie dann das Objekt aus, welches Sie anpassen möchten. Dann werden Ihnen alle Räume des Raumbuches angezeigt. Sie können in der Kopfzeile jeweils neben die Lupe klicken und so nach bestimmten Raumnummern, Nutzungsarten usw. suchen:



Außerdem können Sie oben direkt auf die Überschriften wie bspw. Ebene klicken, um das Raumbuch danach zu sortieren:



Hinweis: Die Sortierung hat nur Einfluss auf Ihre aktuelle Ansicht auf das Raumbuch oder ändert sie dadurch nicht bspw. bei der Reinigungsdokumentation in der App.

Sie könne alle Filter und die Sortierung zurücksetzen, indem Sie oben rechts auf die zwei runden Pfeile zum aktualisieren und zurücksetzen klicken:



Wenn Sie einen Raum bearbeiten möchten, klicken Sie dazu links bei dem Raum auf Bearbeiten. Dann können Sie alle Daten des Raums anpassen, wie bspw. die Raumnummer, die Nutzungsart, das Revier usw.

Außerdem können Sie hier in das Feld Bemerkung etwas reinschreiben. Dies wird dann bei der Reinigungsdokumentation bei diesem Raum angezeigt.

Wenn Sie mehrere Räume anpassen oder zufügen möchten, scrollen Sie nach ganz unten und klicken auf Export als Excel. Dann finden Sie das Raumbuch als Excel Datei in Ihrem Download Ordner. Dann können Sie in der Excel Datei mehrere Räume auf einmal ändern. Anschließend speichern Sie die Excel Datei, wechseln zurück in Miele MOVE Clean+ und klicken beim Raumbuch oben auf Raumbuch Importieren. Hier bekommen Sie eine Übersicht, welche Informationen erforderlich sind und welche optional sind. Außerdem können Sie hier auswählen, dass doppelte Raumnummern automatisch um "x1" ergänzt werden und dass nicht vorhandene Räume deaktiviert werden. Wenn Sie in der Excel Datei bspw. Räume löschen, werden diese nicht in Miele MOVE Clean+ gelöscht. Wenn Sie jedoch das Feld "Im Upload nicht vorhandene Räume deaktivieren" auf Ja setzen, werden diese Räume deaktiviert und können auf Wunsch auch gelöscht werden. Kontaktieren Sie hierzu bitte den Support.

Sie haben außerdem die Möglichkeit, ganz unten unter dem Raumbuch eine QR-Code Liste zu exportieren. Mit diesen QR-Codes können Tickets zu den Räumen erstellt werden, ohne die Miele MOVE Clean+ App zu haben. Lediglich mit einem Smartphone oder Tablet mit einer Kamera über den Browser. Melden Sie sich beim Support, wenn Sie hierzu fragen haben.

Bei weiteren Fragen kontaktieren Sie uns gerne unter miele-move-cleanplus@miele.de